

会 員 各 位 (人事・研修担当責任者殿)

一般社団法人 全国住宅産業協会
総務委員長 小 尾 一

「管理職のためのリスクマネジメント研修
(契約法務編・コンプライアンス編)」の無料トライアル開催について

当協会では今年度から、新型コロナウイルスの感染拡大の影響を受け、オンデマンド配信によるオンライン研修を実施しておりますが、今後の新たな研修実施形態として Z o o m を用いたリアルタイムでの配信を検討しており、このたび、本研修を試行的に「集合研修」と「リアルタイム配信」のハイブリッド方式による無料トライアルとして開催することといたしました。

この研修は、管理職（又は経営層を補佐する立場のスタッフ職）を対象に、契約法務とコンプライアンスの2つの観点から、リスクマネジメントの重要性を学ぶことを目的とし、事例などを織り交ぜながら、企業法務研修で数十年の経験を持つ講師が実践的な講義を行います。

なお、本研修は「契約法務編」と「コンプライアンス編」の2部構成となっており、どちらか片方だけの受講も可能です。

つきましては、貴社内に対象となる方にご参加いただきますよう、ご案内申し上げます。

記

1. 日 時 令和2年12月7日(月)
(1) 契 約 法 務 編 : 9 : 3 0 ~ 1 3 : 0 0
(2) コンプライアンス編 : 1 4 : 0 0 ~ 1 7 : 3 0
※「どちらか片方だけの受講」も「両方とも受講」も可能です。
2. 場 所 東京文具共和会館5階「5B」 東京都台東区柳橋1-2-10
3. 実施方法 「集合研修」並びに「リアルタイム配信(Z o o m)」
4. 参加方法 「来場」又は「WEB(Z o o m)」 ※いずれかの参加方法をお選びください。
※受講申込票の「研修の参加方法」をご参照ください。
※参加者との質疑応答やディスカッションを行います。
※参加後、アンケートにご協力をお願いいたします。
5. 講 師 北 田 琢 郎 氏 (行政書士・合同会社カタリスタ 契約講師)
6. 受 講 料 無 料
7. 申 込 み 1 2 月 2 日 (水) までに E-mail (m_omiya@zenjukyo.jp) にてお申し込みください。※F A X でのお申込みはお受けできません。
8. 定 員 来 場 : 先着16名まで
WEB : 先着50名まで
9. そ の 他 会場にお越しになる方は、新型コロナウイルス感染症防止対策として行う、次の取組みなどにご協力をお願いいたします。
(1) マスクの着用
(2) 本人又は同居家族の体調が思わしくない場合は参加の見合せ。
10. 問合せ先 担当 : 大宮 T E L 03-3511-0611 E-mail (m_omiya@zenjukyo.jp)

以 上

「リスクマネジメント研修（契約法務編・コンプライアンス編）」 受講申込票

E-mail m_omiya@zenjukyo.jp

(担当 大宮)

連絡担当者	住所	〒		
	会社名		電話番号	
	フリガナ		メールアドレス	
	氏名		所属部課 役職	

※メールアドレスは必ず記入してください。

<研修参加者>

	参加方法	受講研修		
1	<input type="checkbox"/> 来場	<input type="checkbox"/> 契約法務	氏名	
	<input type="checkbox"/> WEB	<input type="checkbox"/> コンプライアンス	所属・役職	
			メールアドレス	

	参加方法	受講研修		
2	<input type="checkbox"/> 来場	<input type="checkbox"/> 契約法務	氏名	
	<input type="checkbox"/> WEB	<input type="checkbox"/> コンプライアンス	所属・役職	
			メールアドレス	

◎研修の参加方法（会場）

- (1) 当日、会場にお越しいただき受付をしてください。※名刺を1枚ご用意ください。受付は研修開始15分前から開始いたします。開始5分前までにお越しください。
 - (2) 持ち物：筆記用具、名刺1枚
- ※ 当日はZ o o mでのリアルタイムでの配信を行うため、会場内で撮影をいたします。あらかじめご了承ください。

◎研修の参加方法（Z o o mミーティング）

- (1) 開催前日までに各参加者のメールアドレス宛に招待URLとパスワードを送付します。
 - (2) メールにて送付されたミーティングの招待URLをクリックします。
 - (3) 「Z o o mアプリをダウンロードする」か「ブラウザから参加」を選択します。
 - (4) ミーティングのパスワードを入力します。
 - (5) 「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。
- ※ 当日は開始15分前から入室可能です。開始5分前までに入室をお願いいたします。
- ※ 入室時の音声はミュートになっています。
講師から指示があるまではミュートのままにしておいてください。
- ※ 開催前までに事前に設定することをおすすめします。

(別紙)

管理職のためのリスクマネジメント研修 概要

○契約法務編

契約書の意義として「営業活動のクロージング」であるとともに、「後日の紛争防止」があります。自部門、ひいては会社の業績、評価について責任を負う管理職やリーダー職の方々にとって、自身が監督するメンバーが顧客や取引先と交わす契約書類は、リスク管理の視点でマネジメントする必要があると言えるでしょう。今回の研修では、契約トラブルの引き金となるような論点について、一つ一つ丁寧に解説して行い、具体的な不動産取引の事例、紛争のケースなども提示しながら実践的理解を図ります。

○コンプライアンス編

コンプライアンスと聞くと「法令遵守」という言葉がすぐ思い浮かびます。そして昨今では、そこに企業倫理という側面も強調されるようになってきていますが、これを管理職の立場から見ると、「リスクマネジメント」という重要な役割が伴ってきます。また、これらのリスクを避けるために企業が持つ様々な社内ルール（秘密管理規定、業務マニュアルなど）の徹底も管理職の責任の一部です。今回の研修では、コンプライアンスを管理職としてリスクマネジメントと捉え、基礎知識から実践的な事例検討まで幅広く取り扱います。

<主な学習項目>

○契約法務編

- ・ 契約と契約書に関する基礎知識の確認
- ・ 売買契約に関する問題点
- ・ 賃貸借契約に関する問題点
- ・ その他（債権回収、倒産など）

○コンプライアンス編

- ・ コンプライアンスとは何か？
- ・ 経営リスクとコンプライアンス
- ・ コンプライアンス経営の実現

<ケース事例>

○契約法務編

- ・ 手付に関して、履行の着手と言えるかが問題になった事案
- ・ 現状有姿販売と瑕疵担保責任
- ・ 賃貸借契約における信頼関係の破壊ありとされた事例、なしとされた事例

○コンプライアンス編

- ・ 公私混同
- ・ 個人情報管理
- ・ 健康配慮義務
- ・ ハラスメント
- ・ 人権問題
- ・ 企業犯罪