

会 員 各 位（人事・研修担当責任者殿）

一般社団法人 全国住宅産業協会  
総務委員長 小 尾 一

## 人材育成のための研修ニーズに関するアンケート調査の実施について

全住協では、階層別、職種別に体系化したオリジナル研修を開発し、実施しておりますが、会員企業を対象とした各種研修に関するニーズを把握し、今後の企画に反映するため、アンケートを実施することといたしました。

当協会では、昨今の新型コロナウイルスの感染拡大の影響を受け、昨年度からWEB（リアルタイム配信やオンデマンド配信）を活用した研修を実施しております。従来の集合研修に加え、WEB研修のカリキュラムをより充実させることで、これまで以上に幅広く研修を実施していくことを目指しております。

つきましては、下記により会員各位の人材育成のための研修ニーズに関する調査を実施し、皆様から多くのご意見をいただき、研修カリキュラムの開発等に反映させていきたいと考えておりますので、是非ご協力くださいますようお願い申し上げます。

### 記

1. 調 査 名 人材育成のための研修ニーズに関するアンケート調査
2. 回 答 3月21日（月）までに下記のいずれかの方法でご回答ください。
  - (1) F A Xによる回答  
別添「人材育成のための研修ニーズに関するアンケート調査回答票」を全住協事務局（担当：大宮）宛（F A X 03-3511-0616）にご返信ください。
  - (2) W E Bによる回答  
回答用URL（<https://forms.gle/RjuE3mWxJkLjKB8D9>）又は  
右記QRコードを読み取りアクセスしてください。
3. 問合せ先 （一社）全国住宅産業協会事務局 （担当：大宮）  
TEL 03-3511-0611  
E-mail m\_omiya@zenjukyo.jp



以 上

F A X 03-3511-0616 (担当：大宮行)

## 人材育成のための研修ニーズに関するアンケート調査回答票

貴社名			
回答者氏名			
回答者の部署・役職	部署		役職
メールアドレス			
電話番号			

Q1. 貴社の主な事業内容を教えてください。

- 戸建分譲 マンション分譲 注文住宅 販売代理 売買仲介 賃貸仲介  
リフォーム その他（具体的に記入してください。）

--

Q2. 貴社の売上について該当する項目を選択してください。

- ～1億円未満 1億円～5億円未満 5億円～10億円未満 10億円～50億円未満  
50億円～100億円未満 100億円以上

Q3. 貴社の従業員数について該当する項目を選択してください。

- ～10人未満 10人～30人未満 30人～50人未満 50人～300人未満  
300人以上

Q4. 当協会が主催する研修には何を期待しますか？（複数選択可）

- 他社社員との交流や情報交換 業界知識の習得 若年層の早期戦力化  
中堅社員層の戦力アップ 次世代リーダー層の育成  
新人から経営層まで階層毎に体系化されたメニュー  
リアルタイム配信やオンデマンド配信など時間や場所に縛られない参加方式  
参加させやすい費用設定 社員の研修受講管理ができる  
その他（ )

- Q5. リアルタイム配信型研修への参加意向について該当する項目を選択してください。  
 ※リアルタイム配信とは特定日時に実施される集合研修を会場に行かなくてもZoomなどから参加でき、講師に直接質問したり、ディスカッションに参加できたりする研修形態。
- 研修はやはり会場で受講させたい
- 状況に応じて会場での受講とリアルタイム配信による受講を使い分けたい
- 時間的、地理的制約が大きいので、集合研修への参加は難しいが、リアルタイム配信による受講形態があるのなら検討したい
- その他 ( )

- Q6. オンデマンド研修への参加意向について該当する項目を選択してください。  
 ※オンデマンド研修とはあらかじめ撮影した動画を一定期間配信することで、時間や場所を問わずに視聴できる研修形態。
- 研修はやはり会場での受講やリアルタイム配信で受講させたい
- 会場での受講やリアルタイム配信と併用させたい
- オンデマンドによる配信があるのなら、会場での受講やリアルタイム配信よりも、積極的にオンデマンド研修を受講させたい
- その他 ( )

- Q7. 当協会の研修に社員を参加させるとしたら、どの階層の社員を参加させたいですか？（複数選択可）
- 新人（新卒）    第二新卒    中堅社員    管理職    役員    代表者
- その他 ( )

- Q8. 各階層に対する研修テーマとしてどのようなものを社員に受講させたいですか？  
 (“Q5でチェックを付けた階層”のみご回答ください。複数回答可。)

	マネジメント リーダーシップ	営業 マーケティング	資格試験対策 (宅建など)	財務会計	コンプライ アンス	コミュニ ケーション	グローバル
新人							
第二新卒							
中堅社員							
管理職							
役員							
代表者							

Q9. 新人、第二新卒及び若手社員（入社2～3年目）の人材育成について、会社で設定している人材育成目標を達成するために、どのくらいの期間（時間）を研修に充てていますか。

	～1週間	1週間～ 2週間	2週間～ 1か月	1か月～ 2か月	2か月～ 3か月	3か月～ 6か月	6か月以上
新人							
第二新卒							
中堅社員							

Q10. 各階層に対する外部研修（当協会あるいは他の研修機関が実施する研修）の年間受講時間（回数）はどの程度が妥当だと思いますか？ ※1回の研修＝3時間と換算。  
（“Q5でチェックを付けた階層”のみご回答ください。）

①【集合研修】

	～10時間 (1回～3回)	11～20時間 (4回～6回)	21～30時間 (7回～10回)	31時間以上 (11回以上)
新人				
第二新卒				
中堅社員				
管理職				
役員				
代表者				

②【オンライン研修（リアルタイム配信・オンデマンド配信・eラーニングなど）】

	～10時間 (1回～3回)	11～20時間 (4回～6回)	21～30時間 (7回～10回)	31時間以上 (11回以上)
新人				
第二新卒				
中堅社員				
管理職				
役員				
代表者				

Q11. 自社が支出する、各階層の「1人当たりの年間研修予算」として妥当と思う金額はどの程度ですか？（“Q5でチェックを付けた階層”のみご回答ください。）

	3万円未満	3万円 ～5万円未満	5万円～ 10万円未満	10万円以上
新人				
第二新卒				
中堅社員				
管理職				
役員				
代表者				

アンケートは以上です。ご協力ありがとうございました。